



Stadgar för Jordbrukare-Ungdomens Förbund

§ 1. Firma

Förbundets firma är Jordbrukare-Ungdomens Förbund (JUF).

§ 2. Syfte

JUF är en ideell förening, som är partipolitiskt och religiöst obunden och har som syfte:

- att utveckla aktiviteter och studier kring natur, miljö och jordbruk och stimulera en allmän kulturell verksamhet,
- att verka för ökad medmänsklig förståelse och skapa kontakt med motsvarande organisationer i andra länder.
- att utveckla medlemmens självförtroende, kunnighet och ledarförmåga.

Förbundets symbol utgörs av två kornax som inramar ett cirkelformigt fält där det står JUF med text. Symbolen är förbundets medlemsmärke.

§ 3. Säte

Förbundet har sitt säte i Katrineholm.

§ 4. Medlem

Var och en kan bli medlem i JUF. Medlem blir man genom att betala medlemsavgiften.

Sammanslutning som är partipolitiskt och religiöst obunden och som kan vara till nytta för JUF:s syfte kan bli medlem i JUF. Förbundsstyrelsen beviljar sammanslutningen medlemskap och kan ge den rätt att utse en adjungerad ledamot till JUF:s förbundsstyrelse.

Förbundet är anslutet till Studieförbundet.

§ 5. Medlemsavgift

Man blir ny medlem när man har betalat medlemsavgiften. Avgiften ska sedan betalas årligen senast den 15 mars.

Förbundsstämman beslutar hur stor avgiften till förbundet är för kommande år.

§ 6. Uteslutning

Om en medlem bryter mot stadgarna, skadar förbundet, motarbetar förbundets intressen eller syften, och inte rättar sig efter en skriftlig varning, kan förbundsstyrelsen utesluta medlemmen.

§ 7. Uppbyggnad

Förbundet har en central administration.

Under förbundet finns distrikt, som ska vara godkända av förbundsstyrelsen.

Under varje distrikt ska det finnas en eller flera avdelningar, som också ska vara godkända av förbundsstyrelsen.

Undantag:

Om det endast finns en avdelning i distriktets verksamhetsområde, kan denna avdelning ha hand om distriktets uppgifter. Förbundsstyrelsen godkänner denna ordning. Finns det två eller flera avdelningar ska en distriktsstyrelse bildas.

§ 8. Organ

Förbundets organ är:

- Förbundsstämman
- Förbundsstyrelsen och dess verkställande utskott
- Revisionen

§ 9. Förbundsstyrelse

Förbundsstyrelsen består av:

1. Ordförande, som väljs av förbundsstämman för ett år i taget.
2. Sex ledamöter, som väljs av förbundsstämman för två år i taget. Hälften av ledamöterna väljs varje år.

3. Tre ersättare, som väljs av förbundsstämman för två år i taget. Ersättare inträder i styrelsen, vid ordinarie ledamots frånvaro, i vald ordning.
4. Förbundssekreterare, anställd vid förbundet, adjungeras till styrelsen och dess verkställande utskott. Förbundssekreteraren har förslagsrätt och rätt att anmäla avvikande mening till protokollet.
5. En personalrepresentant och personlig ersättare, vilka ska vara anställda inom JUF, adjungeras till styrelsen. Dessa utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom JUF och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal. Personalrepresentanten har förslagsrätt och rätt att anmäla avvikande mening till protokollet.

Anställda inom JUF, som inte är förbundssekreterare eller personalrepresentant, kan inte ingå i styrelsen.

Förbundsstyrelsen väljer inom sig förste och andre vice ordförande.

Verkställande utskott består av ordförande, förste och andre vice ordförande samt förbundssekreterare som adjungerad ledamot.

Förbundsstyrelsen och verkställande utskottet får fatta beslut endast då mer än hälften av antalet ledamöter är närvarande.

§ 10. Firmatecknare

Förbundets firma tecknas av den eller de som förbundsstyrelsen utser.

§ 11. Räkenskapsår

Förbundets räkenskapsår är 1 januari – 31 december.

§ 12. Revisorer

Förbundsstämman utser varje år två eller tre revisorer och en personlig ersättare för var och en. Minst en revisor ska vara auktoriserad eller godkänd revisor, likaså dennes ersättare.

Revisorerna granskar varje år förbundets räkenskaper och förvaltning.

§ 13. Ombud till förbundsstämman

Förbundsstämman består av:

- Förbundsstyrelsen
- Ombud från distrikten. Varje distrikt utser på distriktsstämman två ombud och ersättare för de första 100-talet medlemmar och därefter ytterligare ett ombud och ersättare per påbörjat 100-tal medlemmar.

Undantag:

Om det i ett distrikts verksamhetsområde endast finns en avdelning, och denna handhar distriktets uppgifter enligt 7§, utser denna på avdelningsårsmötet distriktsombud enligt ovan.

§ 14. Förbundsstämma

Ordinarie förbundsstämma ska hållas varje år någon gång mellan 15 juli och 31 augusti.

Förbundsstyrelsen bestämmer tid och plats eller om den ska hållas helt eller delvis digitalt.

Kallelse till ordinarie förbundsstämma ska ske minst två månader före stämman.

Handlingar ska skickas till anmälda ombud senast en månad före stämman.

Förbundsstämman öppnas av förbundsstyrelsens ordförande eller dennes ersättare som förbundsstyrelsen utsett.

Förbundsstyrelsens medlemmar och ombuden från distrikten har en röst var.

Förbundsstyrelsens medlemmar har inte rösträtt under punkterna 10 och 16 på dagordningen.

Frågor avgörs med enkel majoritet förutom i de frågor som anges i §§ 17–18. Vid lika röstetal vinner den sidan som ordföranden röstade på. Lika röstetal i personval avgörs genom lottdragning.

På ordinarie förbundsstämma får beslut fattas i ärenden som inte finns med i kallelsen endast om en fråga har direkt anknytning till en fråga som finns med på dagordningen eller om tre fjärdedelar av ombuden godkänner det.

Extra förbundsstämma kan hållas då:

- Förbundsstyrelsen bestämmer att en sådan behövs, eller
- Om revisorerna skriftligen begär det, eller
- Om 1/3 av distriktsstyrelserna skriftligen begär det. (Med distriktsstyrelse

avses i detta fall även avdelningsstyrelse som har hand om distriktets uppgifter enligt 7 §.)

Kallelse till extra förbundsstämma ska ske senast en månad före stämman och innehålla uppgifter om varför extra stämma ska hållas.

Om förbundsstyrelsen beslutar om en extra förbundsstämma, ska den hållas senast två månader efter att beslutet fattats.

Om extra förbundsstämma begärs av revisorer eller distrikt, ska den hållas senast två månader från datumet då skrivelsen nådde förbundsstyrelsen.

På extra förbundsstämma får beslut fattas endast i de frågor som finns med på kallelsen.

§ 15. Dagordning

Vid ordinarie förbundsstämma ska följande punkter förekomma:

1. Stämman öppnas.
2. Val av ordförande och vice ordförande för stämman.
3. Anmälan av styrelsens val av sekreterare för stämman.
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, för stämman.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Fråga om kallelsen är gjord på rätt sätt enligt stadgan.
7. Förbundsstyrelsens årsberättelse.
8. Revisorernas berättelse.
9. Fastställande av balansräkningen.
10. Fråga om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen.
11. Förslag från förbundsstyrelsen.
12. Inkomna motioner.
13. Förbundsstyrelsens förslag till arbetsprogram för kommande verksamhetsår.
14. Beslut om medlemsavgift samt arvoden och reseersättningar till styrelseledamöter och revisorer för närmast följande verksamhetsår.
15. Fastställande av förbundets budget för följande verksamhetsår.
16. Styrelseval:
 - a) Val av förbundsordförande.
 - b) Val av ledamöter i förbundsstyrelsen och ersättare.
17. Val av revisorer och ersättare.
18. Val av valberedning och sammankallande.
19. Val av valberedningskommitté.
20. Övriga eventuella val.

21. Övriga ärenden.
22. Stämman avslutas.

§ 16. Motioner

Distriktsstyrelse, avdelning och sammanslutning som är ansluten till JUF enligt §4 ovan kan lämna in motioner.

En motion ska lämnas skriftligen till förbundsstyrelsen senast den 16 maj.

För förslag om stadgeändringar eller upplösning av förbundet gäller §§ 17–18.

§ 17. Stadgeändring

För att ändra i stadgarna krävs två tredjedels majoritet på två förbundsstämmor, varav minst en ordinarie. Minst tre månader måste gå mellan de båda stämmorna.

Förslag om stadgeändring ska skickas skriftligen till förbundsstyrelsen senast två månader före den stämma där det först önskas behandlat.

§ 18. Upplösning

Förslag om att förbundet ska upplösas kan ges endast på ordinarie förbundsstämma och ska skickas till förbundsstyrelsen minst sex månader före förbundsstämman.

För att beslutet om upplösning ska bli giltigt krävs minst tre fjärdedels majoritet vid två på varandra följande ordinarie förbundsstämmor.

Om förbundsstämman slutgiltigt beslutar att upplösa förbundet, ska förbundsstämman även besluta att överlämna förbundets tillgångar till annan partipolitiskt och religiöst obunden organisation.

§ 19. Valberedningen

Förbundets valberedning består av tre personer som väljs på två år. Två väljs det ena året och en det andra året. Stämman beslutar vem som är sammankallande.

Valberedningen ska ge förslag på personer som kan väljas vid förbundsstämman.

Valberedningen ska ge förslag på tre personer till en valberedningskommitté som väljs på stämman. Kommitténs uppgift är att ge förslag på ledamöter till ny valberedning.

Alla förslag ska skickas ut med stämmohandlingarna.

Stadgar för distrikt anslutet till Jordbrukare-Ungdomens Förbund (JUF)

§ 1. Firma och verksamhetsområde

Distriktets firma är _____ distrikt av Jordbrukare-Ungdomens Förbund.

Distriktets verksamhetsområde är _____

§ 2. Uppgift

Distriktets uppgift är:

- att utveckla aktiviteter och studier kring natur, miljö och jordbruk och stimulera en allmänskulturell verksamhet,
- att verka för ökad medmänsklig förståelse,
- att utveckla medlemmens självförtroende, kunnsighet och ledarförmåga,
- förbättra möjligheterna för medlemmar att delta i tävlingar, kurser, studieresor, etc.
- att hjälpa distriktets avdelningar i deras arbete och stärka samarbetet mellan avdelningarna

§ 3. Säte

Distriktets styrelse har sitt säte i _____.

§ 4. Medlem

Alla som är medlem i någon av distriktets avdelningar blir även medlem i distriktet.

Sammanslutning, vars riksorganisation är centralt ansluten till förbundet, blir medlem i JUF-distriktet. Sådan sammanslutning, vars riksorganisation har rätt att utse adjungerad ledamot i förbundsstyrelsen, har rätt att utse adjungerad ledamot i distriktsstyrelsen.

Distriktet är anslutet till Studieförbundet.

§ 5. Medlemsavgift

Man blir ny medlem när man har betalat medlemsavgiften. Avgiften ska sedan betalas årligen senast den 15 mars.

Distriktsstämman bestämmer hur stor avgiften för distriktet är för kommande år.

§ 6. Uteslutning

Om en medlem bryter mot stadgarna, skadar JUF, motarbetar JUF:s intressen eller ändamål, ska medlemmen få en skriftlig varning från distriktsstyrelsen. Medlemmen har sedan möjlighet att ge sin version av de omständigheter som ligger till grund för varningen. Om medlemmen inte rättar sig efter varningen kan distriktsstyrelsen begära att förbundsstyrelsen utesluter medlemmen.

§ 7. Uppbyggnad

Distriktet ska ha en fungerande administration.

Under distriktet ska det finnas en eller flera avdelningar, som ska godkännas av förbundsstyrelsen.

Undantag:

Om det endast finns en avdelning i distriktets verksamhetsområde, kan denna avdelning handha distriktets uppgifter. Förbundsstyrelsen godkänner denna ordning. Finns det två eller flera avdelningar ska en distriktsstyrelse bildas.

§ 8. Organ

Distriktets organ är:

- Distriktsstämman
- Distriktsstyrelsen
- Revisionen

§ 9. Styrelse

Distriktsstyrelsen består av:

1. Ordförande, som väljs av distriktsstämman för ett år i taget.
2. Minst två ledamöter, som väljs av distriktsstämman för två år i taget, hälften väljs varje år.

3. Minst en ersättare, som väljs för ett år i taget av distriktsstämman. Ersättare inträder i styrelsen, vid ordinarie ledamots frånvaro, i vald ordning.
4. En personalrepresentant och personlig ersättare, vilka ska vara anställda inom JUF-distriktet, adjungeras till styrelsen. Dessa utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom JUF och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal. Personalrepresentanten har förslagsrätt och rätt att anmäla avvikande mening till protokollet.

Anställda inom JUF-distriktet, förutom personalrepresentanten, kan inte ingå i styrelsen.

För att styrelsen ska kunna ta beslut i frågor måste mer än hälften av antalet ledamöter vara närvarande.

§ 10. Firmateckning

Distriktets firma tecknas av den eller de som distriktsstyrelsen utser.

§ 11. Räkenskapsår

Distriktets räkenskapsår löper från 1 januari till 31 december.

§ 12. Revisorer

Distriktsstämman utser varje år två revisorer och en ersättare.

Revisorerna granskar varje år distriktets räkenskaper och förvaltning.

§ 13. Ombud till distriktsstämman

Distriktsstämman består av:

- Distriktsstyrelsens ledamöter
- Ombud från avdelningarna. Varje avdelning inom distriktet väljer ett ordinarie ombud och ersättare samt ytterligare ett ombud och ersättare för varje påbörjat 25-tal medlemmar.

§ 14. Distriktsstämma

Ordinarie distriktsstämma ska hållas varje år någon gång mellan 15 april och 15 maj.

Distriktsstyrelsen bestämmer tid och plats för stämman, eller om den ska hållas helt eller delvis digitalt.

Kallelse ska ske senast en månad innan stämman och handlingarna ska skickas ut senast 14 dagar före.

Frågor avgörs med enkel majoritet förutom i de frågor som anges i §§ 17–18. Vid lika röstetal vinner den sidan som ordföranden röstade på. Lika röstetal i personval avgörs genom lottdragning.

På ordinarie förbundsstämma får beslut fattas i ärenden som inte finns med i kallelsen endast om en fråga har direkt anknytning till en fråga som finns med på dagordningen eller om tre fjärdedelar av ombuden godkänner det.

När stämmoprotokollet justerats ska det skickas till förbundskansliet tillsammans med verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt kontaktuppgifter till den nya styrelsen.

Undantag:

Om det i distriktets verksamhetsområde endast finns en avdelning, och denna har hand om distriktets uppgifter enligt 7§, kallas inte till distriktsstämma. I stället behandlar denna avdelnings årsmöte ärende 14 och 17 enligt 15§.

Extra distriktsstämma ska hållas då:

- Distriktsstyrelsen bestämmer att en sådan behövs, eller.
- Om revisorerna skriftligen begär det, eller
- Om fler än 1/3 delar av avdelningarna skriftligen begär det.

Kallelse till extra distriktsstämma ska ske senast en månad före stämman och innehålla uppgifter om varför extra stämma ska hållas.

Om distriktsstyrelsen beslutar om en extra stämma ska den hållas senast två månader efter att beslutet fattats.

Om extra distriktsstämma begärs av revisorer eller avdelningar, ska den hållas senast två månader från datumet då skrivelsen nådde förbundsstyrelsen.

På extra distriktsstämma får beslut fattas endast i de frågor som finns med på kallelsen.

§ 15. Dagordning

Vid ordinarie distriktsstämma ska följande punkter förekomma:

1. Distriktsstämman öppnas
2. Val av ordförande för stämman

3. Anmälan av styrelsens val av sekreterare för stämman
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, för stämman
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om kallelsen är gjord på rätt sätt enligt stadgarna
7. Distriktsstyrelsens årsberättelse
8. Revisorernas berättelse
9. Fastställande av balansräkningen
10. Fråga om ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen
11. Förslag från distriktsstyrelsen.
12. Inkomna motioner.
13. Distriktsstyrelsens förslag till arbetsprogram för kommande verksamhetsår.
14. Beslut om medlemsavgift till distriktet samt arvode och reseersättningar till styrelseledamöter och revisorer för närmast följande verksamhetsår.
15. Fastställande av distriktets budget för följande verksamhetsår.
16. Styrelseval enligt § 9.
 - a) Val av distriktsordförande
 - b) Val av övriga ledamöter i distriktsstyrelsen och ersättare.
17. Val av ombud till förbundsstämman enligt förbundets stadgar § 13.
18. Val av revisorer och ersättare.
19. Val av valberedning och sammankallande.
20. Övriga eventuella val
21. Övriga ärenden.
22. Avslutning

§ 16. Motioner

Enskild JUF-medlem eller JUF-avdelning eller sammanslutning ansluten till distriktet enligt 4 § kan lämna in motioner.

En motion ska lämnas skriftligt till distriktsstyrelsen senast den 16 mars.

För förslag om stadgeändringar eller upplösning av distriktet gäller vad som stadgas i §§ 17–18.

§ 17. Stadgeändring

För att ändra i stadgarna krävs två tredjedels majoritet på två distriktsstämmor, varav minst en ordinarie. Minst tre månader måste gå mellan de båda stämmorna.

Förslag om stadgeändring ska skickas in skriftligen till både distrikts- och förbundsstyrelsen senast tre månader före den stämma det önskas behandlat.

För att förslag till stadgeändring slutgiltigt ska kunna behandlas av distriktsstämma, måste det vara godkänt av förbundsstyrelsen.

§ 18. Upplösning

Förslag om att distriktet ska upplösas kan ges endast på ordinarie distriktsstämma och ska skickas till distriktsstyrelsen minst sex månader före distriktsstämman.

För att beslutet om upplösning ska bli giltigt krävs minst tre fjärdedels majoritet vid två på varandra följande ordinarie distriktsstämmor.

Om distriktsstämman slutgiltigt beslutar att upplösa distriktet, ska förbundsstyrelsen besluta om hur distriktets tillgångar ska hanteras.

Om det inte finns några medlemmar med en aktiv styrelse i distriktet, som årligen lämnar in stämmoprotokoll till förbundskansliet, kan förbundsstyrelsen efter tre år upplösa distriktet. Förbundsstyrelsen beslutar samtidigt om hur distriktets tillgångar ska hanteras.

Stadgar för avdelning ansluten till Jordbrukare-Ungdomens Förbund (JUF)

§1. Firma och verksamhetsområde

Avdelningens firma är _____ JUF-avdelning

Avdelningens verksamhetsområde är _____
med omnejd.

§ 2. Uppgift

JUF-avdelningen är ansluten till Jordbrukare-Ungdomens Förbund och det JUF-distrikt i vars verksamhetsområde avdelningen arbetar.

Avdelningens uppgift är

– utveckla aktiviteter och studier kring natur, miljö och jordbruk och stimulera en allmänkulturell verksamhet.

– verka för ökad medmänsklig förståelse.

– utveckla medlemmens självförtroende, kunnighet och ledarförmåga.

- förbättra möjligheterna för medlemmar att delta i tävlingar, kurser, studieresor etc.

- intressera och engagera medlemmarna för internationella frågor och uppmuntra till ungdomsutbyten och andra internationella aktiviteter.

Om det endast finns en avdelning i distriktets verksamhetsområde, kan denna avdelning ha hand om distriktets uppgifter. Förbundsstyrelsen godkänner denna ordning.

§ 3. Säte

Avdelningen har sitt säte i _____ (kommun eller ort).

§ 4. Medlem

Var och en kan bli medlem i JUF. Medlem blir man genom att betala medlemsavgiften.

Avdelningen är ansluten till Studieförbundet.

§ 5. Medlemsavgift

Man blir ny medlem när man har betalat medlemsavgiften. Avgiften ska sedan betalas årligen senast den 15 mars.

Avdelningens årsmöte bestämmer hur stor medlemsavgiften för avdelningen är för kommande år.

§ 6. Uteslutning

Om en medlem bryter mot stadgarna, skadar JUF, motarbetar JUF:s intressen eller ändamål ska medlemmen få en skriftlig varning från avdelningsstyrelsen. Medlemmen har sedan möjlighet att ge sin version av de omständigheter som ligger till grund för varningen. Om medlemmen inte rättar sig efter varningen kan avdelningsstyrelsen begära att förbundsstyrelsen utesluter medlemmen.

§ 7. Uppbyggnad

Avdelningen ska ha en styrelse och därutöver de kommittéer och funktionärer som anses behövt.

§ 8. Organ

Avdelningens organ är:

- Årsmötet
- Planeringsmötet (frivilligt)
- Styrelsen
- Revisionen

§ 9. Styrelse

Avdelningsstyrelsen består av:

1. Ordförande som väljs på årsmötet
2. Minst två ledamöter som väljs på årsmötet
3. Minst en ersättare, som väljs av årsmötet. Ersättare inträder i styrelsen, vid ordinarie ledamots frånvaro, i vald ordning.

Styrelsen väljer inom sig sekreterare och kassör.

För att styrelsen ska kunna ta beslut i frågor måste mer än hälften av antalet ledamöter vara närvarande.

§ 10. Firmateckning

Avdelningens firma tecknas av den eller de som avdelningsstyrelsen utser.

§ 11. Räkenskapsår

Avdelningens räkenskapsår löper från 1 januari till 31 december.

§ 12. Revisorer

Årsmötet utser varje år en revisor och en ersättare.

Revisorerna granskar varje år avdelningens räkenskaper och förvaltning.

§ 13. Årsmöte

Ordinarie årsmöte ska hållas senast den 15 mars.

Avdelningsstyrelsen bestämmer tid och plats eller om den ska hållas helt eller delvis digitalt.

Kallelsen, inklusive dagordningen, ska finnas tillgänglig för alla medlemmar senast en månad innan årsmötet via hemsida, sociala medier eller utskick med post eller mejl. Handlingarna ska finnas tillgängliga för deltagarna på årsmötet.

Frågor avgörs med enkel majoritet förutom i de frågor som anges i §§ 17–18. Vid lika röstetal vinner den sidan som ordföranden röstade på. Lika röstetal i personval avgörs genom lottdragning.

På ordinarie årsmöte får beslut fattas i ärenden som inte finns med i kallelsen endast om en fråga har direkt anknytning till en fråga som finns med på dagordningen eller om tre fjärdedelar av ombuden godkänner det.

Varje deltagande medlem på årsmötet har rösträtt.

När årsmötesprotokollet justerats ska det skickas till distriktsstyrelsen och förbundskansliet tillsammans med verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt kontaktuppgifter till den nya styrelsen.

Extra årsmöte ska hållas då:

- avdelningsstyrelsen bestämmer att en sådan behövs, eller
- Om revisorerna skriftligen begär det, eller
- Om minst 1/3 av medlemmarna skriftligen begär det.

Kallelse till extra årsmöte ska ske senast en månad i förväg och innehålla uppgifter om varför extra stämma ska hållas.

Om avdelningsstyrelsen beslutar om extra årsmöte ska den hållas senast två månader efter att beslutet fattats.

Om extra årsmöte begärs av revisorer eller medlemmar, ska den hållas senast två månader från datumet då skrivelsen nådde avdelningsstyrelsen.

På extra årsmöte får beslut fattas endast i de frågor som finns med på kallelsen.

§ 14. Dagordning

Vid ordinarie årsmöte ska följande punkter förekomma:

1. Årsmötet öppnas
2. Val av ordförande och eventuellt vice ordförande för årsmötet.
3. Val av sekreterare för årsmötet.
4. Val av två protokolljusterare för årsmötet.
5. Fastställande av röstlängd.
6. Fråga om kallelsen är gjord på rätt sätt enligt stadgarna
7. Styrelsens årsberättelse.
8. Revisorernas berättelse.
9. Fastställande av balansräkningen.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.
11. Behandling av förslag från styrelsen.
12. Behandling av inkomna motioner.
13. Behandling av förslag till arbetsprogram för kommande verksamhetsår.
14. Beslut om medlemsavgift till avdelningen samt arvode och reseersättningar till styrelseledamöter och revisorer för närmast följande verksamhetsår.
15. Fastställande av avdelningens budget för kommande verksamhetsår.
16. Styrelseval enligt § 9.
 - a) Val av ordförande
 - b) Val av övriga ledamöter i styrelsen och eventuella ersättare.
17. Val av ombud till distriktsstämman enligt distriktets stadgar § 13.
18. Val av revisor och ersättare.
19. Val av valberedning och sammankallande.
20. Övriga eventuella val
21. Övriga ärenden.
22. Årsmötet avslutas

Undantag:

Om avdelningen har hand om distriktets uppgifter enligt distriktets stadgar 7 §

ska

- även eventuell avgift till distriktet behandlas under punkt 14,
- ombud till förbundsstämman behandlas under punkt 17 enligt förbundets stadgar § 13 i stället för ombud till distriktsstämman.

§ 16. Motioner

Enskilda JUF-medlemmar kan lämna in motioner.

En motion ska lämnas skriftligen till styrelsen senast 3 veckor innan årsmötet. För förslag om stadgeändringar eller upplösning av avdelningen gäller vad som stadgas i §§ 17–18 nedan.

§ 14 B. Planeringsmöte (frivilligt)

Planeringsmötet (frivilligt) hålls under tiden 15 oktober – 30 november.

Vid planeringsmöte fungerar ordinarie ordförande, vice ordförande och sekreterare som presidium. Följande ärenden skall förekomma:

1. Mötet öppnas av ordföranden
2. Utvärdera årets arbete i avdelningen
3. Diskutera möjligheterna till att utveckla verksamheten
4. Ta fram ett förslag till arbetsprogram för kommande arbetsår, som beslutas om på årsmötet.
5. Ta fram förslag till medlemsavgift, som beslutas om på årsmötet.
6. Val av valberedning jämte sammankallande i denna, om den inte väljs på årsmötet
7. Avsluta mötet

§ 17. Stadgeändring

För att ändra i stadgarna krävs två tredjedels majoritet på två årsmöten, varav minst ett ordinarie. Minst tre månader måste gå mellan de båda årsmötena.

Förslag om stadgeändring ska skickas in skriftligen till både avdelnings- och förbundsstyrelsen senast tre månader före det årsmöte det önskas behandlat.

För att förslag till stadgeändring slutgiltigt ska kunna behandlas av årsmöte måste det vara godkänt av förbundsstyrelsen.

§ 18. Upplösning

Förslag om att avdelningen ska upplösas kan ges endast på ordinarie årsmöte och ska skickas till avdelningsstyrelsen minst sex månader före årsmötet.

För att beslutet om upplösning ska bli giltigt krävs minst tre fjärdedels majoritet vid två på varandra följande ordinarie årsmöten.

Avdelningen kan inte upplösas om minst fem medlemmar vägrar godkänna upplösningen.

Om årsmötet slutgiltigt beslutar att upplösa avdelningen ska distriktsstyrelsen bestämma vad som ska hända med avdelningens tillgångar, finns det ingen distriktsstyrelse beslutar förbundsstyrelsen.

Om det inte finns några medlemmar med en aktiv styrelse i avdelningen, som årligen lämnar in årsmötesprotokoll till förbundskansliet, kan distriktsstyrelsen, eller om sådan inte finns förbundsstyrelsen, efter tre år upplösa avdelningen. Respektive styrelse beslutar samtidigt vad som ska hända med avdelningens tillgångar.